

**ПРИНЯТО**  
Советом учреждения  
ГБОУ школы-интерната № 111  
г.о. Самара  
Протокол № 57/1 от 25.09.2019г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ  
школы – интерната №111  
г.о. Самара  
*С. В. Соловых*  
С. В. Соловых  
Приказ №67 от 26.09.2019г.

**Положение**  
**о внеурочной деятельности**  
**в ГБОУ школе – интернате № 111 г.о.Самара**

**РАССМОТРЕННО**  
Советом родителей  
протокол № 8\1 от 25.09.2019г.

**РАССМОТРЕННО**  
Советом старшеклассников  
протокол № 7\1 от 25.09.2019г.

## **1. Общие положения**

1.1. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию адаптированных основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в ГБОУ школе-интернате №111г.о.Самара.

1.2. Внеурочная работа с обучающимися осуществляется в свободное от учебных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности обучающегося.

1.3. Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими внеурочную деятельность с обучающимися, являются: Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главного Государственного санитарного врача РФ от 10.08.2015 года №26 «Об утверждении СанПин 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», адаптированная основная общеобразовательная программа ГБОУ школы-интерната №111г.о. Самара.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, составляет 10 недельных часов.

## **2. Цели и задачи**

Внеурочная деятельность направлена на:

2.1.Формирование личности, обладающей высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.

2.2.Создание условий для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.

2.3.Организацию досуга обучающихся во внеурочное время.

2.4.Сохранение и приумножение традиций школы.

2.5.Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.

2.6.Организацию гражданско-патриотического воспитания обучающихся.

2.7. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, исследовательских мероприятий.

2.8.Организацию социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.

2.9.Организацию работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в среде обучающихся.

2.10.Развитие системы информационного обеспечения обучающегося.

2.11.Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения.

2.12.Коррекция всех компонентов психофизического, интеллектуального, личностного развития обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

### **3.Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с адаптированной основной обще образовательной программой образования в учреждении.

3.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по направлениям.

По месту проведения:

- В учреждении;
- На базе учреждений дополнительного образования.

По времени:

- Во второй половине дня;
- Во время учебных занятий;
- Во время каникул.

3.3. Внеурочная деятельность состоит из:

а) учебной - один из видов деятельности обучающихся, направленный на усвоение творческих знаний и способов деятельности в процессе решения учебных задач;

б) вне учебной - направленной на социализацию обучаемых, развитие творческих способностей обучающихся во вне учебное время.

3.4. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- коррекционно-развивающее;
- спортивно-оздоровительное;
- адаптивно-спортивное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- духовно- нравственное;
- социальное.

3.5. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая;
- Познавательная;

- Проблемно-ценностное общение;
- Досугово – развлекательная деятельность (досуговое общение);
- Художественное творчество;
- Трудовая (производственная) деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность; адаптивный спорт,
- Коррекционно-развивающая деятельность;
- Экскурсии и другие

3.6. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и рекомендаций ШПМПк и реализуется посредством различных форм.

#### **4. Организации внеурочной деятельности**

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются учреждением самостоятельно. Возможно использование авторских программ.

4.2. Срок ознакомления родителей (законных представителей) с направлениями внеурочной деятельности – сентябрь текущего года.

4.3. Посещение занятий по внеурочной деятельности родителями (законными представителями) осуществляется на основании разрешения администрации учреждения.

4.4. Структура образовательной программы внеурочной деятельности: - титульный лист;

- пояснительная записка;

- содержание изучаемого курса;

- тематическое планирование;

- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса;

- планируемые результаты.

4.5. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программы

определяет учреждение.

4.6. Занятия внеурочной деятельности проводятся педагогами учреждения и педагогами учреждений дополнительного образования.

4.7. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в журнале учета внеурочной деятельности ( АСУ РСО). Содержание занятий в журнале учета соответствует содержанию программы внеурочной деятельности.

4.8. Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность и содержит сведения о количестве обучающихся, а также дату, тему проведенных занятий. Работа фиксируется по направлениям внеурочной деятельности.

## **5. Результаты и эффекты внеурочной деятельности**

5.1. Образовательные результаты внеурочной деятельности обучающихся определяются по трем уровням:

Первый уровень:

-приобретение обучающимися социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем.

Второй уровень:

-получение обучающимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие обучающихся между собой на уровне класса.

Третий уровень:

-получение обучающимся опыта самостоятельного общественного действия для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие обучающегося с социальными субъектами за пределами школы.

## **6. Учет внеурочных достижений обучающихся**

6.1.Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

## **7.Управление внеурочной деятельностью**

7.1.Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в учреждении осуществляют заместители директора в соответствии с должностными обязанностями.

7.2.Организация внеурочной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора учреждения на основании обобщенной заместителями директора информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.

Периодичность распределения внеаудиторной занятости один раз в год: по состоянию на 1 сентября.

Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утверждённым директором учреждения.

7.3.К организации внеурочной деятельности привлекаются педагоги из центров дополнительного образования, спортивных школ, школ искусств др.

## **8.Стимулирование внеурочной деятельности**

8.1.Для стимулирования работы педагогов и иных сотрудников и обучающихся по организации внеурочной деятельности предусмотрено:

-моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника, победителя),

-материальное стимулирование (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий педагогам и сотрудникам школы).

Материальное стимулирование организаторов и участников мероприятий производится при наличии средств в фонде оплаты труда.